



# 中华人民共和国国家标准

GB/T 33853—2017

---

## 中文办公软件文档格式 网络应用要求

Chinese office document format—Requirement for Web application

2017-05-31 发布

2017-12-01 实施

---

中华人民共和国国家质量监督检验检疫总局  
中国国家标准化管理委员会 发布

## 目 次

前言 .....	Ⅲ
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 “标文通”文档基本要求 .....	2
4.1 总则 .....	2
4.2 “标文通”文档的限制 .....	2
5 “标文通”文档阅读要求 .....	2
5.1 “标文通”的阅读工具 .....	2
5.2 阅读途径 .....	2
5.3 阅读的内容 .....	2
6 “标文通”文档编辑要求 .....	10
6.1 “标文通”的编辑工具 .....	10
6.2 编辑的内容 .....	10
7 “标文通”文档保存要求 .....	16

## 前 言

本标准按照 GB/T 1.1—2009 给出的规则起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别这些专利的责任。

本标准由全国信息技术标准化技术委员会(SAC/TC 28)提出并归口。

本标准起草单位:中国电子技术标准化研究院、北京信息科技大学、无锡永中软件有限公司、珠海金山软件有限公司、中标软件有限公司。

本标准主要起草人:方春燕、吴新松、李宁、黄志良、安红云、史周波、施运梅、刘旭红、李幸、王剑、张展新、王耀、柳杨、詹欣坤、华凌杰等。

# 中文办公软件文档格式 网络应用要求

## 1 范围

本标准规定了网络环境中处理 GB/T 20916 规定的“标文通”格式的办公文档时遵循的基本要求，以及阅读、编辑和保存要求。

本标准适用于网络环境下中文办公软件的开发和测试。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 20916 中文办公软件文档格式规范

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

**中文办公软件 Chinese office software**

用于中文办公处理的一套完整的计算机应用程序和相关文档，主要包括文字处理、电子表格和演示文稿 3 个应用。

### 3.2

**格式 format**

提供对文档中内容的显示效果进行设置，可以设置字体、段落、项目符号及式样等内容。

### 3.3

**文字表 table**

提供文字处理文档中表格的操作入口，可以设置表格的属性，添加、删除、编辑行、列和单元格。

### 3.4

**区域 area**

文档中的一段连续内容。在文字处理文档中，区域由段落或句构成；在电子表格文档中，区域由若干单元格构成。

### 3.5

**书签 bookmark**

标识文档的某个位置，以便快速定位的标识。

### 3.6

**图表 chart**

为直观展现数据，在工作表中用图形方式显示出来的数据表现形式。

### 3.7

**域 field**

文档中自动计算的内容区域。